



Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO  
HOJA DE VIDA  
Persona Natural

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

ENTIDAD RECEPTORA

MB

1

DATOS PERSONALES

|                                                                                                          |                                                                      |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| PRIMER APELLIDO<br><b>CARABALLO</b>                                                                      | SEGUNDO APELLIDO O DE CASADA<br><b>MORELO</b>                        | NOMBRES<br><b>ROSEMBERT</b>             |
| C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> 1.067.910.538 | SEXO<br>F <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/> X | NACIONALIDAD<br>PAIS<br><b>COLOMBIA</b> |
| LIBRETA MILITAR                                                                                          |                                                                      |                                         |
| PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/>                                  | N°                                                                   | D.M.:                                   |
| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO                                                                              | DIRECCION DE CORRESPONDENCIA                                         |                                         |
| FECHA DIA <b>2</b>   <b>1</b> MES <b>0</b>   <b>4</b> AÑO <b>19</b>   <b>92</b>                          | <b>CALLE 32A N°36A-26 BARRIO LIMONAR</b>                             |                                         |
| PAÍS<br><b>COLOMBIA</b>                                                                                  | PAÍS<br><b>COLOMBIA</b>                                              | DEPTO<br><b>CORDOBA</b>                 |
| DEPTO<br><b>CORDOBA</b>                                                                                  | MUNICIPIO<br><b>MONTERIA</b>                                         |                                         |
| MUNICIPIO<br><b>MONTERIA</b>                                                                             | TELÉFONO<br><b>3166218510</b>                                        | EMAIL<br><b>rosembert10@hotmail.com</b> |

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

| EDUCACIÓN BÁSICA |     |     |     |     |            |     |     |     |       |          | FECHA DE GRADO |          |
|------------------|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-------|----------|----------------|----------|
| PRIMARIA         |     |     |     |     | SECUNDARIA |     |     |     | MEDIA |          | MES            | AÑO      |
| 1o.              | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o.        | 7o. | 8o. | 9o. | 10o.  | 11o.     | <b>1</b>       | <b>2</b> |
|                  |     |     |     |     |            |     |     |     |       | <b>X</b> | <b>2</b>       | <b>0</b> |
|                  |     |     |     |     |            |     |     |     |       |          | <b>0</b>       | <b>8</b> |

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGÍSTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

| MODALIDAD ACADÉMICA | NO. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO |    | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN |      | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---------------------|-------------------------|----------|----|------------------------------------------|-------------|------|----------------------------|
|                     |                         | SI       | NO |                                          | MES         | AÑO  |                            |
| UN                  | 10                      | <b>X</b> |    | CONTADOR                                 | 5           | 2016 | 319833-T                   |
|                     |                         |          |    |                                          |             |      |                            |
|                     |                         |          |    |                                          |             |      |                            |
|                     |                         |          |    |                                          |             |      |                            |
|                     |                         |          |    |                                          |             |      |                            |

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR [R], BIEN [B], O MUY BIEN [MB]

| IDIOMA  | LO HABLA |   |    | LO LEE |   |    | LO ESCRIBE |   |    |
|---------|----------|---|----|--------|---|----|------------|---|----|
|         | R        | B | MB | R      | B | MB | R          | B | MB |
| INGLES  |          |   |    |        |   |    |            |   |    |
| FRANCES |          |   |    |        |   |    |            |   |    |

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

19

3

## EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRUCTURA DE ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

### EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

|                                                              |                                                                |                                                                              |                     |                         |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD<br><b>CONSORCIO NUTRIENDO FUTUROS 2025</b> |                                                                | PÚBLICA                                                                      | PRIVADA<br><b>X</b> | PAÍS<br><b>COLOMBIA</b> |
| DEPARTAMENTO<br><b>CORDOBA</b>                               | MUNICIPIO                                                      | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD<br><b>consorcionutriendofuturos2025@gmail.com</b> |                     |                         |
| TELÉFONOS<br><b>3225021835</b>                               | FECHA DE INGRESO<br>DÍA <b>1</b> MES <b>10</b> AÑO <b>2025</b> | FECHA DE RETIRO<br>DÍA <b>28</b> MES <b>11</b> AÑO <b>2025</b>               |                     |                         |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL<br><b>AUXILIAR CONTABLE</b>          | DEPENDENCIA                                                    | DIRECCIÓN<br><b>CENTRO INDUSTRIAL LOGISTICO SAN JERONIMO, KM 3</b>           |                     |                         |

### EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

|                                                               |                                                                 |                                                                               |                     |                         |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD<br><b>CONSORCIO CORDOBA HUMANO Y SOCIAL</b> |                                                                 | PÚBLICA                                                                       | PRIVADA<br><b>X</b> | PAÍS<br><b>COLOMBIA</b> |
| DEPARTAMENTO<br><b>CORDOBA</b>                                | MUNICIPIO<br><b>MONTERIA</b>                                    | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD<br><b>consorciocordobahumanoy-social@gmail.com</b> |                     |                         |
| TELÉFONOS<br><b>3046776887</b>                                | FECHA DE INGRESO<br>DÍA <b>10</b> MES <b>02</b> AÑO <b>2025</b> | FECHA DE RETIRO<br>DÍA <b>4</b> MES <b>09</b> AÑO <b>2025</b>                 |                     |                         |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL<br><b>AUXILIAR CONTABLE</b>           | DEPENDENCIA                                                     | DIRECCIÓN<br><b>CENTRO INDUSTRIAL LOGISTICO SAN JERONIMO B.A3</b>             |                     |                         |

### EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

|                                                                        |                                                                 |                                                                            |                     |                         |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD<br><b>FUNDACION SOCIAL FUTURO PARA TODOS</b>         |                                                                 | PÚBLICA                                                                    | PRIVADA<br><b>X</b> | PAÍS<br><b>COLOMBIA</b> |
| DEPARTAMENTO<br><b>CORDOBA</b>                                         | MUNICIPIO<br><b>MOÑITOS</b>                                     | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD<br><b>futurosocialparatodos2018@gmail.com</b>   |                     |                         |
| TELÉFONOS<br><b>3205172513</b>                                         | FECHA DE INGRESO<br>DÍA <b>29</b> MES <b>04</b> AÑO <b>2024</b> | FECHA DE RETIRO<br>DÍA <b>30</b> MES <b>11</b> AÑO <b>2024</b>             |                     |                         |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL<br><b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y/O CONTABLE</b> | DEPENDENCIA<br><b>CONTABLE</b>                                  | DIRECCIÓN<br><b>CRA 26B N°48-68 ALTOS DE MONTEVERDE TORRE 2 APTO 12-08</b> |                     |                         |

### EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

|                                                                        |                                                                |                                                                            |                     |                         |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD<br><b>FUNDACION SOCIAL FUTURO PARA TODOS</b>         |                                                                | PÚBLICA                                                                    | PRIVADA<br><b>X</b> | PAÍS<br><b>COLOMBIA</b> |
| DEPARTAMENTO<br><b>CORDOBA</b>                                         | MUNICIPIO<br><b>COVEÑAS</b>                                    | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD<br><b>futurosocialparatodos2018@gmail.com</b>   |                     |                         |
| TELÉFONOS<br><b>3205172513</b>                                         | FECHA DE INGRESO<br>DÍA <b>2</b> MES <b>03</b> AÑO <b>2023</b> | FECHA DE RETIRO<br>DÍA <b>6</b> MES <b>12</b> AÑO <b>2023</b>              |                     |                         |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL<br><b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y/O CONTABLE</b> | DEPENDENCIA<br><b>CONTABLE</b>                                 | DIRECCIÓN<br><b>CRA 26B N°48-68 ALTOS DE MONTEVERDE TORRE 2 APTO 12-08</b> |                     |                         |

### EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

|                         |                                 |                                |         |      |
|-------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------|------|
| EMPRESA O ENTIDAD       |                                 | PÚBLICA                        | PRIVADA | PAÍS |
| DEPARTAMENTO            | MUNICIPIO                       | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD     |         |      |
| TELÉFONOS               | FECHA DE INGRESO<br>DÍA MES AÑO | FECHA DE RETIRO<br>DÍA MES AÑO |         |      |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA                     | DIRECCIÓN                      |         |      |

### EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

|                         |                                 |                                |         |      |
|-------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------|------|
| EMPRESA O ENTIDAD       |                                 | PÚBLICA                        | PRIVADA | PAÍS |
| DEPARTAMENTO            | MUNICIPIO                       | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD     |         |      |
| TELÉFONOS               | FECHA DE INGRESO<br>DÍA MES AÑO | FECHA DE RETIRO<br>DÍA MES AÑO |         |      |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA                     | DIRECCIÓN                      |         |      |

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO  
HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

120

4

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN AÑOS Y MESES.

| OCUPACIÓN                   | TIEMPO DE EXPERIENCIA |       |
|-----------------------------|-----------------------|-------|
|                             | AÑOS                  | MESES |
| SERVIDOR PUBLICO            |                       |       |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 2                     | 0     |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE    |                       |       |
| TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA    | 2                     | 0     |

5

FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTICULO 5o. DE LA LEY 190/95).

  
FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

6

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.067.910.538**  
**CARABALLO MORELO**

APELLIDOS  
**ROSEMBERT**

NOMBRES

*ROSEMBERT CARABALLO*

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **21-ABR-1992**  
**MONTERIA**  
**(CORDOBA)**

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.74**

ESTATURA

**A+**

G.S. RH

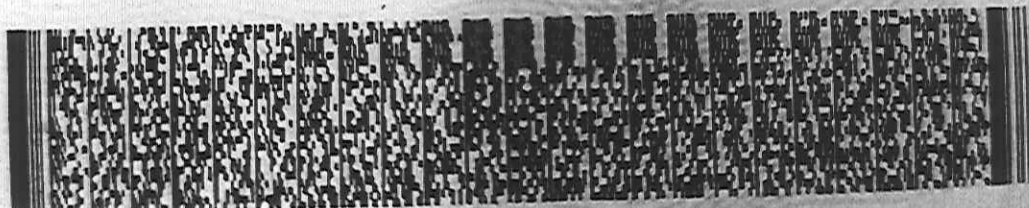
**M**

SEXO

**27-ABR-2010 MONTERIA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



P-1300100-00966920-M-1067910538-20180104

0059070301A 1

9902661903

NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

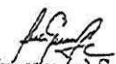
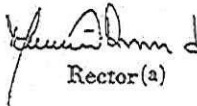
**UNIVERSIDAD  
COOPERATIVA DE COLOMBIA**

Presidencia Jurlillo, Resolución 24377 del 20 de Diciembre de 1985 del Ministerio de Educación Nacional.  
Resolución No. 361 del 7 de Mayo de 1974 de la Superintendencia Nacional de Corporaciones.  
Resolución No. 1439 del 21 de Julio de 2010, emitida del Ministerio de Educación Nacional.

En atención a que

**ROSEMBERT CARABALLO MORELO**

con cédula de ciudadanía No. 1.067.910.538 de Montería

Cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos  
por la Universidad, le confiere el título de**CONTADOR PÚBLICO**En testimonio de ello le expide el presente diploma y se firma en  
Montería el día 27 de Mayo de 2016  
Director(a) Sede  
Rector(a)Gloria Patricia Ros J  
Secretario(a) General

Folio No. 10

Libro de Registros No. 12

Registro No. 82

Refrendado en Montería

el día 27

de Mayo

de 2016

Registros y Diplomas: Jesús David López López

011780

República de Colombia  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**319833-T**

**ROSEMBERT CARABALLO MORELO**  
C.C. 1087910538  
RES. INSCRIPCION 584 DEL 13/12/2023  
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA



**JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA**  
DIRECTOR GENERAL

369831 375033

2023/02/0823

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público o Entidad Prestadora de Servicios Contables, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1998. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (60)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.



FIRMA

UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:

5 F 1 E E 2 1 4 6 8 E 7 2 2 4 6

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

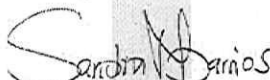
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:  
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **ROSEMBERT CARABALLO MORELO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1067910538 de MONTERIA (CORDOBA) Y Tarjeta Profesional No 319833-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 11 días del mes de Diciembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

  
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO  
**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado



CONSORCIO  
NUTRIENDO  
FUTUROS  
2025

**CONSORCIO  
NUTRIENDO FUTUROS 2025  
NIT 9 0 1. 9 92.565-3**

**LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DEL CONSORCIO NUTRIENDO  
FUTUROS 2025**

**NIT: 901.992.565-3**

CERTIFICA:

Que el señor **ROSEMBERT CARABALLO MORELO**, identificado con la C.C. No. 1067910538 de Montería, laboró en esta entidad desempeñando el cargo de AUXILIAR CONTABLE en la ejecución del contrato de suministro No. SE-LP-001-2025 del Programa de Alimentación Escolar PAE en el Departamento de Córdoba, cuyo objeto es: "IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -PAE- EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS 27 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA", por un valor de \$22.817.571.105,90, iniciando sus labores a partir del 1 de octubre de 2025 y finalizando el día 28 de noviembre de 2025.

Dada la presente certificación el día 2 de diciembre de 2025.

Atentamente,

  
**DINA LUZ ALVARADO ALVAREZ**

C.C. 1.063.722.173 de Moñitos Representante Legal  
CONSORCIO NUTRIENDO FUTUROS 2025

Dirección Centro Industrial Logístico San Jerónimo, Kilometro 3 Vía Planeta Rica  
Lote A bodega 3 PAE MAYORITARIO  
Celular: 3225021835

e-mail: [consorcionutriendofuturos2025@gmail.com](mailto:consorcionutriendofuturos2025@gmail.com)

**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DEL CONSORCIO CÓRDOBA HUMANO Y SOCIAL**

**CERTIFICA:**

Que el señor **ROSEMBERT CARABALLO MORELO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1067910538 de Montería, presta sus servicios desempeñando el cargo de **AUXILIAR CONTABLE**, en la ejecución del Contrato de Suministro No. SE-LP-002-2024, por valor de \$43.615.395.424,59, cuyo objeto es: "IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS 27 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA", del Programa de Alimentación Escolar PAE 2025, suscrito entre el DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA - SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA y el CONSORCIO CÓRDOBA HUMANO Y SOCIAL", atendiendo la población PAE MAYORITARIO, a partir del 10 de febrero de 2025 hasta el 4 de septiembre de 2025.

Dada a solicitud del interesado, en la ciudad de Montería al primer día del mes de diciembre de 2025.

Atentamente,

**Martha Hernández**  
MARTHA ISABEL HERNÁNDEZ GARAY

C.C. 1.067.924.847 de Montería

Representante Legal

CONSORCIO CÓRDOBA HUMANO Y SOCIAL

Dirección Centro Industrial Logístico San Jerónimo, Kilometro 3 Vía Planeta Rica  
Lote A bodega 3 PAE MAYORITARIO y Lote F bodega F14 PAE INDÍGENA

Celular: 3046776887

e-mail: [consorciocordobahumanoy-social@gmail.com](mailto:consorciocordobahumanoy-social@gmail.com)



# Fundación Social Futuro Para Todos

NIT. 900.171.202 - 9

## CERTIFICA

Que, el (la) señor(a) **ROSEMBERT CARABALLO MORELO** identificado (a) con la cédula de ciudadanía número 1.067.910.538 expedida en Montería (Córdoba), prestó sus servicios como **AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y/O CONTABLE**, desde el 29 de abril de 2024 hasta el 30 de noviembre de 2024, en la ejecución del contrato LP-N°001-2024, suscrito entre la Fundación Social Futuro para Todos y el municipio de Moñitos (Córdoba), cuyo objeto es "IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -PAE- EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS RURALES Y SUS SEDES OFICIALES DEL MUNICIPIO DE MOÑITOS CÓRDOBA, DURANTE LA VIGENCIA FISCAL 2024", por un Valor de \$738.215.049,26 M/CTE, mediante un contrato de prestación de servicios, devengando honorarios mensuales por \$1.300.000 M/CTE, demostrando un adecuado desempeño, responsabilidad y compromiso en sus funciones.

Sus principales funciones correspondieron a las siguientes:

1. Conocer, manejar y dominar todos los documentos contractuales y técnicos de funcionamiento del PAE.
2. Elaborar las causaciones de todos los hechos económicos de la empresa tales como: (Gastos, compras, nomina, etc.).
3. Aplicar en todas las compras y gastos las respectivas obligaciones tributarias.
4. Elaborar los comprobantes de egreso en el sistema: (verificar cada soporte).
5. Elaborar los comprobantes de ingreso en el sistema; (verificar por consecutivo los recibos de caja manuales)
6. Revisar a diario el cuadro de caja Notas de ajustes Generales en contabilidad.
7. Archivar facturas y recibos de caja manuales en AZ en orden consecutivo, velando por que se cumplan todos los requisitos exigidos en la empresa, adjuntado el comprobante de ingreso o recibo de caja elaborado en el sistema contable.
8. Revisar que cada recibo de caja y factura de venta que reciba esté debidamente contabilizado.
9. Manejar de manera adecuada, organizada y responsable la información que le suministre la entidad.
10. Cumplir con compromiso y responsabilidad los procedimientos establecidos para el cargo por la FUNDACIÓN.

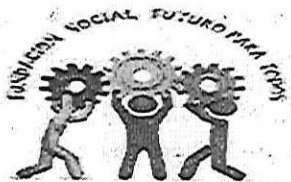
La presente certificación se expide en la ciudad de Moñitos, a los seis (06) días del mes de diciembre de 2024.

Atentamente

Valentina Plaza

VALENTINA PLAZA MARTINEZ

REPRESENTANTE LEGAL - FUNDECOM NIT. 900171202-9



# Fundación Social Futuro Para Todos

NIT. 900.171.202 - 9

## CERTIFICA

Que, el (la) señor(a) **ROSEMBERT CARABALLO MORELO** identificado (a) con la cédula de ciudadanía número 1.067.910.538 expedida en Montería (Córdoba), prestó sus servicios como **AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y/O CONTABLE**, desde el 02 de marzo de 2023 hasta el 06 de diciembre de 2023, en la ejecución del contrato COV-080-2023, suscrito entre la Fundación Social Futuro para Todos y el municipio de Coveñas (Sucre), cuyo objeto es "PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DEL MUNICIPIO DE COVENAS VIGENCIA FISCAL 2023", por un Valor de \$4.022.081.611 M/CTE, mediante un contrato de prestación de servicios, devengando honorarios mensuales por \$2.500.000 M/CTE, demostrando un adecuado desempeño, responsabilidad y compromiso en sus funciones.

Sus principales funciones correspondieron a las siguientes:

- Conocer, manejar y dominar todos los documentos contractuales y técnicos intervenidos y del funcionamiento del PAE.
- Elaboración de causaciones de todos los hechos económicos de la empresa tales como: (Gastos, compras, nomina, etc.).
- Aplicar en todas las compras y gastos las respectivas obligaciones tributarias.
- Elaboración de comprobantes de egreso en el sistema: (verificar cada soporte).
- Elaboración de comprobantes de ingreso en el sistema; (verificar por consecutivo los recibos de caja manuales)
- Revisar a diario el cuadro de caja Notas de ajustes Generales en contabilidad.
- Archivar facturas y recibos de caja manuales en AZ en orden consecutivo, velando por que se cumplan todos los requisitos exigidos en la empresa, adjuntado el comprobante de ingreso o recibo de caja elaborado en el sistema contable.
- Revisar que cada recibo de caja y factura de venta que reciba esté debidamente contabilizado.
- Manejar de manera adecuada, organizada y responsable la información que le suministre la entidad.
- Cumplir con compromiso y responsabilidad los procedimientos establecidos para el cargo por la FUNDACIÓN.

La presente certificación se expide en la ciudad de Coveñas, a los siete (07) días del mes de diciembre de 2023.

Atentamente

*Valentina Plaza*

**VALENTINA PLAZA MARTINEZ**

REPRESENTANTE LEGAL - FUNDECOM NIT. 900171202-9

*Carrera 26B No 48 - 68 Edificio Alto de Monteverde Torre 2 Apartamento 1208  
E-mail: futurosocialparatodos2018@gmail.com  
Montería - Córdoba*

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 10 de diciembre de 2025, a las 08:51:25, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| Tipo Documento         | Cédula de Ciudadanía   |
| No. Identificación     | 1067910538             |
| Código de Verificación | 1067910538251210085125 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado

Generó: WEB

## CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO  
No. 285886072



PIB

09:17:14

Hoja 1 de 01

130

Bogotá DC, 10 de diciembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ROSEMBERT CARABALLO MORELO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1067910538:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 1919.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>



Carlos William Rodríguez Millán  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.

Línea gratuita 018000910315

Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13170; Bogotá D.C.

[www.procuraduria.gov.co](http://www.procuraduria.gov.co)



## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:02:10 AM horas del 10/12/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 1067910538

Apellidos y Nombres: **CARABALLO MORELO ROSEMBERT**

### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #  
75 - 25 barrio Modelia, Bogotá  
D.C.

Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y  
2:00 pm a 5:00 pm

Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)

Resto del país: 018000 910 112

E-mail: [dijin.araic-  
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia  
de la República



Ministerio de  
Defensa Nacional



Portal Único  
de Contratación



GOV.CO



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 10/12/2025 09:10:56 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1067910538** y Nombre: **ROSEMBERT CARABALLO MORELO.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **129592156** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Búsqueda

Imprimir



Policía Nacional de Colombia  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112

